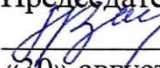
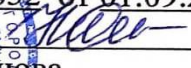


СОГЛАСОВАНО
Управляющий совет
МАОУ СОШ №71
Председатель совета

Н.В.Аксёнова
«30» августа 2021 г.

ПРИНЯТО
решением педагогического совета
МАОУ СОШ № 71
протокол № 31 от 30.08.2021
приказ № 652 от 01.09.2021
Директор

Н.Л.Степанова
«1» сентября 2021 г.



Положение о педагогическом совете МАОУ СОШ № 71

1. Общие положения.

1.1. Положение о педагогическом совете (далее - Положение) является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность образовательной организации.

1.2. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом самоуправления МАОУ СОШ №71 (далее - Школа), который создается для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса.

1.3. Членами педагогического совета являются все работники школы, задействованные в образовательном процесс, включая совместителей, с момента приёма на работу и до расторжения трудового договора. По согласованию в состав педагогического совета может входит медицинский работник, закреплённый за общеобразовательной организацией органами здравоохранения, участковый инспектор, закреплённый за общеобразовательной организацией органами правопорядка.

1.4. Педагогический совет создаётся в целях управления организацией образовательного процесса, развития содержания образования, реализации образовательных программ, повышения качества обучения и воспитания обучающихся, совершенствования методической работы общеобразовательной организации, а также содействия повышению квалификации её педагогических работников.

1.5. Педагогический совет общеобразовательной организации разрабатывает стратегию организации учебно-воспитательного процесса и совместно с управляющим советом Школы определяет основные направления развития Школы.

1.6. Деятельность педагогического совета осуществляется на принципах демократии, гласности, уважения и учета интересов всех членов педагогического коллектива.

1.7. Деятельность педагогического совета осуществляется в строгом соответствии с действующим законодательством и нормативно-правовыми актами, регламентирующими образовательную деятельность:

- Конвенцией ООН о правах ребенка;
- Конституцией Российской Федерации;
- Законом Российской Федерации «Об образовании»;
- указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации;
- нормативно-правовыми актами Министерства образования Российской Федерации;
- приказами и распоряжениями органов управления образования;
- Уставом Школы;
- настоящим Положением.

1.8. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

2. Содержание работы педагогического совета.

К компетенции педагогического совета Школы относятся:

- определение стратегии образовательной деятельности Школы;
- обсуждение содержания образования, выбор форм, методов, методик и технологий, реализуемых в образовательном процессе;
- утверждение основных образовательных программ (НОО, ООО, СОО) и программы развития Школы;
- рассмотрение и согласование планов учебно-воспитательной и методической работы;
- утверждение порядка и форм проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся на учебный год;
- рассмотрение вопросов повышения квалификации педагогических работников, развития их творческой инициативы, распространения передового педагогического опыта;
- организация проведения инновационной и экспериментальной работы;
- решение вопросов перевода обучающихся в следующие классы, оставления на повторный год обучения, перевода на иные формы образования;
- решение вопросов допуска обучающихся к государственной итоговой аттестации, выпуска и награждения обучающихся;
- утверждение порядка и форм проведения промежуточной аттестации обучающихся на учебный год, в том числе форму и порядок оценки личностных и метапредметных результатов;
- анализ состояния учебно-программного, учебно-методического обеспечения, состояния и итогов учебной и воспитательной работы;
- обсуждение отчетов педагогических работников, руководителей и иных работников Школы по обеспечению качества образовательного процесса, а также опыта работы педагогических работников в области новых педагогических и информационных технологий, авторских программ, учебников, учебно-методических пособий;

- представление педагогических работников к поощрению;
- обсуждение отчёта директора Школы об итогах образовательной деятельности в истекшем учебном году и принятие решения о его представлении управляющему совету Школы;
- утверждение списка учебников в соответствии с утверждёнными федеральными перечнями учебников, рекомендованных или допущенных к использованию в образовательном процессе в общеобразовательной организации.

3. Организационная деятельность педагогического совета

3.1. Председателем педагогического совета является директор Школы. Он назначает своим приказом секретаря педагогического совета сроком на один год.

3.2. Педагогический совет школы созывается по мере необходимости, но не реже четырех раз в год. Внеочередные заседания педагогического совета проводятся по требованию не менее одной трети педагогических работников школы.

3.3. Для рассмотрения текущих вопросов созываются малые педагогические советы.

3.4. В необходимых случаях на заседания педагогического совета школы приглашаются представители общественных и ученических организаций, работники других учебных заведений, родители обучающихся и другие лица. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

3.5. Тематика заседаний вносится в годовой план работы школы с учетом данных анализа учебно-воспитательного процесса.

3.6. Работой педагогического совета руководит председатель педагогического совета (директор школы).

3.7. Решения педагогического совета Школы принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.

3.8. Ход педагогических советов и решения оформляются протоколами. Протоколы ведутся секретарём педагогического совета и хранятся в общеобразовательной организации постоянно.

3.9. Решения педагогического совета Школы реализуются приказами директора.

3.10. Время, место и повестка дня заседания педагогического совета сообщаются не позднее, чем за неделю до его проведения.

3.11. Организацию работы по выполнению решений и рекомендаций педагогического совета осуществляет председатель совета. На очередных заседаниях совета докладывается о результатах этой работы.

3.12. Члены педагогического совета имеют право вносить на рассмотрение совета вопросы, связанные с улучшением работы Школы.